

## **Richiesta puntuale generazione IUV per Amministrazioni Pubbliche in regime di contabilità pubblica**

La richiesta va inviata a:

Supporto Regionale CATA: [supportoregionalecata@informatica.aci.it](mailto:supportoregionalecata@informatica.aci.it)

Formalismo file excel per generazione automatica massiva IUV

Cella **TARGA** – Formato da inserire:

- Formato alfanumerico (ad esempio aa000bb)

Cella **TIPO VEICOLO** – Casistiche gestite:

- AV, oppure 1, oppure AUTOVEICOLO --> viene considerato **autoveicolo**
- AC, oppure 1, oppure AUTOCARRO --> viene considerato **autoveicolo**
- MC, oppure 4, oppure MOTOVEICOLO --> viene considerato **motoveicolo**
- AVS, oppure 1 --> viene considerato **autoveicolo**

Qualora pervenisse un caso non presente tra i precedenti, la tipologia di veicolo sarà considerata, di default, autoveicolo.

Cella **SCADENZA** – Formati scadenza gestiti:

- mm/yyyy (ad esempio: 12/2023)
- MESEyyyy (ad esempio: DICEMBRE2023)
- MESE yyyy (ad esempio: DICEMBRE 2023)
- yyyymm (ad esempio: 202312)

Cella **MESI VALIDITA'** – Formato ammesso:

- formato numerico (esempio 12)

**ATTENZIONE: E' assolutamente indispensabile che, al di fuori della singola casistica sopra descritta nel campo "SCADENZA", le singole celle non contengano spazi vuoti; in caso contrario non sarà possibile procedere al caricamento massivo degli IUV all'interno del file**